

# Informatiedocument CLIENT



Auteur: R. Kok  
Versie: 6  
Datum: 19-12-2008

## Inhoudsopgave:

Veelgestelde vragen.....	3
Vragen .....	3
Troubleshooting.....	5

# Veelgestelde vragen

## Vragen

### 1. Welke klasse moet ik in het orderoverzicht invullen wanneer mijn order uit verschillende klassen bestaat?

Het is niet verplicht om een klasse in het orderoverzicht in te vullen, dus dit vakje kunt u normaliter overslaan.

### 2. Wat moet ik invullen bij de exportdatum?

Één maand later dan de huidige datum.

### 3. Wat is het verschil tussen de knoppen 'controleer zekerheden' en 'ververs waarborg'?

CLIENT voert dezelfde actie uit bij bovenstaande knoppen. Het enige verschil is dat bij 'controleer zekerheden' bij afkeuring de reden wordt weergegeven in de vorm van een foutcode.

### 4. Waarom moet ik bij de knop 'orderregels' eerst de bestaande orderregels opvragen alvorens ik een nieuwe orderregel kan plaatsen?

Op deze manier heeft u een goed overzicht in welke partijen er al zijn toegevoegd. Dit is met name van belang wanneer u een order in meerdere sessies aanmaakt. Zo kunt u wanneer u verdergaat met een eerder aangemaakte order direct zien waar u gebleven was.

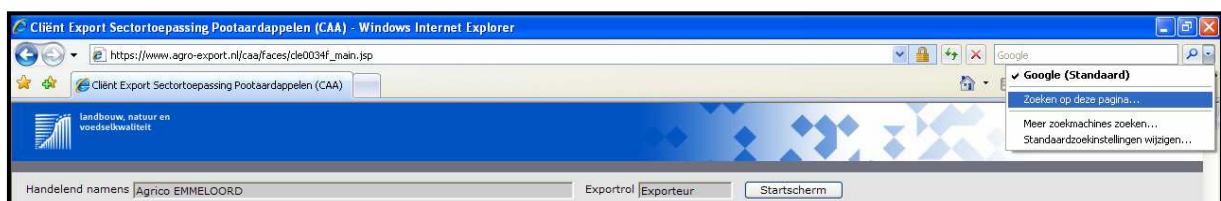
### 5. Hoe kan ik in een zoekveld zoeken op het eerste deel van een woord?

Door een procent teken (%) achter uw zoekterm in te vullen. Wanneer u bijvoorbeeld op 'Bintje' wil zoeken typt u 'Bin%' in. Het resultaat is dat u alle woorden in de rassenlijst die met 'Bin' beginnen te zien krijgt. Deze functie is met name handig bij langere woorden.

### 6. Hoe kan ik de knop 'raadplegen eisen' gebruiken?

De zoekfunctie van 'raadplegen eisen' is nog niet volledig ontwikkeld en is erg traag. Wanneer u de eisen van een bepaald land toch wilt opzoeken, dan kan dat op de volgende manier\*:

- Selecteer bij product: Specifiek – SOLANUM TUBEROSUM
- Druk op zoeken
- Gebruik uw zoekfunctie van de Internet Explorer



- \* Landen beginnend met de letter K tot en met Z worden niet weergegeven. CLIENT kan namelijk bij het zoekresultaat maar een beperkt aantal regels weergeven. Aan deze fout wordt op het moment van schrijven gewerkt.

### 7. Wat is het nut van de knop *'raadplegen eisen'*?

Met deze functie kunt u checken welke landeneisen er gelden en wat de bijbehorende nummers daarvan zijn. Daarnaast kunt u checken welke dekking daarbij hoort.

Tip: alle type landeneisen zijn terug te vinden in 'raadplegen eisen'. Hieronder vallen dus ook de landeneisen waar al automatisch aan voldaan wordt. Wanneer uw order op oranje valt kunt u op de volgende manier checken of het aan de inspectieresultaten ligt of aan CLIENT.

- Wanneer uw order oranje valt checkt u bij *'controleer zekerheden'* de eisen die dit veroorzaken. Noteer hier de nummers van.
- Zoek de nummers op bij 'raadplegen eisen'.
- Klik op de knop 'dekking' die bij het nummer hoort.
- Er wordt een nieuw venster geopend met de dekking en aanvullende informatie.
- Wanneer type dekking: 'Soort Inspectie' is kunt u ervan uitgaan dat het probleem bij de inspectieresultaten liggen. Alle andere type dekkingen zoals: 'Soort Overheidsverklaring' worden automatisch groen tenzij CLIENT een storing heeft.

### 8. Wat betekenen de kilo's die weergegeven worden bij het zoeken op partijen?

<u>Kg opdrb</u>	<u>Kg cert</u>	<u>Kg insp</u>	<u>Kg orderrgl</u>
200.000,0	0,0	200.000,0	
190.000,0	0,0	190.000,0	
175.000,0	0,0	175.000,0	
140.000,0	0,0		
130.000,0	0,0	99.300,0	

Kg. opdrb: Het totale aantal kgs. dat is aangevraagd.

Kg. cert: De kgs. die zijn toegevoegd aan een order die al voltooid is (VKL verstrekt).

Kg. insp: Het aantal kgs. dat door de keurmeester is geïnspecteerd.

Kg. orderrgl: De kgs. die geselecteerd zijn om toegevoegd te worden aan de order waarin u werkzaam bent.

## *Troubleshooting*

### 1. Wat is de betekenis van de volgende melding: *'Partij heeft geen PKN-nummer'*?

De geselecteerde partij is nog niet gekeurd of de keurmeester moet met zijn PDA de keuringsgegevens nog synchroniseren met CLIENT.

### 2. Waarom word ik na 10 minuten inactiviteit automatisch afgemeld bij CLIENT?

Dit is vanuit veiligheidsoverwegingen besloten. Op deze manier voorkomt CLIENT dat andere personen bij uw gegevens kunnen komen.

### 3. Waarom wordt mijn FC onjuist uitgeprint?

Bij het uitprinten van uw FC moet u de volgende instellingen hebben:

- Printernaam: De naam van een aangesloten printer
- Pagina-schalen: Geen
- Automatisch roteren en centreren uitgeschakeld
- Papierbron op basis van paginagrootte PDF-bestand uitgeschakeld
- Bij fytosanitaire certificaten met bijlagen voor partijen of bijschrijvingen kan het beste de optie sorteren aangezet worden zodat men niet een certificaat en een blanco om en om in de printer hoeft te leggen.

Uit de praktijk is gebleken dat het FC in sommige gevallen onjuist wordt afgedrukt als het papier zich in de vaste lade bevindt. Plaats in dat geval het papier in de handmatige papierinvoer.

Los van het bovenstaande, is het van belang dat er geen ENTERS in de teksten staan en dat de teksten binnen de kaders van het gereserveerde vak blijven. Zo kunnen er in de vakjes van de importeur en consignee maximaal 4 regels geplaatst worden. LET OP: CLIENT is niet beveiligd tegen het teveel invullen van informatie. Controleer de juistheid van het FC daarom altijd.

### 4. Waarom krijg ik de melding **'Maximum overschreden'** bij een zoekopdracht?

U kunt bij verschillende zoekopdrachten deze melding tegenkomen. Deze melding verschijnt wanneer de scroll-down-lijst met resultaten te uitgebreid is om volledig weergegeven te kunnen worden. Deze melding is enkel van belang als u al een zoekterm heeft ingevoerd en er alsnog teveel resultaten zijn. In dat geval moet u de zoekopdracht verder specificeren.

## Voorbeelden:

- o Scherm overzicht aanvragen:

A screenshot of a web form titled 'Scherm overzicht aanvragen'. It contains several input fields: 'Aanvraagnummer' (text), 'Aanvraagdatum' (date, format DD-MM-YYYY), 'Uw referentie' (text), 'Bestemmingsland' (dropdown), 'Zoekterm' (text) with a 'Zoeken' button, 'Product' (dropdown) with a red warning 'Maximum overschreden!', 'Status' (dropdown), and 'Statusdatum' (date, format DD-MM-YYYY). At the bottom are 'Zoeken' and 'Nieuw' buttons.

- o Scherm nieuwe aanvraag:

A screenshot of a web form titled 'Scherm nieuwe aanvraag'. It includes fields for 'Aanvraagnummer', 'Uw referentie', and 'Exportdatum \*' (date, format DD-MM-YYYY, value 01-01-2009). There are 'Volgende' and 'Terug' buttons. Below are 'Zoekterm' with a 'Zoeken' button, 'Product \*' (dropdown) with a red warning 'Maximum overschreden!', 'Land van bestemming \*' (dropdown), 'Gebied \*' (dropdown), and 'Taal certificaat'. At the bottom are 'Verklaringen' and 'Terug' buttons.

- o Overzicht orderregelsgegevens:

A screenshot of a web form titled 'Overzicht orderregelsgegevens'. It has a navigation bar with buttons: 'Overzicht', 'Order', 'Orderregel', 'Controleer zekerheden', and 'Aanvragen afgifte documenten'. The main title is 'Overzicht orderregelgegevens'. Below is an 'Order' field with the value 'AF;49161;SOLANUM TUBEROSUM;01-01-2009'. There are search fields for 'Zoekterm' (with 'Zoeken' button) and 'Ras' (dropdown) with a red warning 'Maximum overschreden!'. Other fields include 'Certificeringsklasse' (dropdown), 'Perceelsnummer', 'Maat', 'Teler', and 'Orderregel'. At the bottom is an 'Ophalen gegevens' button.

- o Samenstellen orderregelgegevens:

A screenshot of a web form titled 'Samenstellen orderregelgegevens'. It has the same navigation bar as the previous form. The main title is 'Samenstellen orderregelgegevens'. Below is an 'Order' field with the value 'AF;49161;SOLANUM TUBEROSUM;01-01-2009'. There is a 'Land' dropdown. Search fields for 'Zoekterm' (with 'Zoeken' button) and 'Ras' (dropdown) with a red warning 'Maximum overschreden!'. Other fields include 'Certificeringsklasse' (dropdown), 'Perceelsnummer', 'Maat', 'Teler', 'Referentienummer', and 'Aantal dagen'. At the bottom are 'Ophalen gegevens' and 'Annuleren' buttons.

**5. Waarom komt mijn order vaak pas op groen nadat ik 4x de knop ‘ververs waarborg’ heb ingedrukt?**

Wanneer u op ‘ververs waarborg’ klikt checkt CLIENT of alle orderregels overeenkomen met de landeneisen. Dit is een proces wat soms veel tijd vraagt (afhankelijk van uw ordergrootte), Het kan dus voorkomen dat CLIENT nog aan het checken is of alles klopt terwijl al wel het scherm herladen is waarbij de orders nog steeds op oranje staan. Om het systeem niet te overbelasten is het verstandig om na bijvoorbeeld 15 seconden opnieuw te verversen.

**6. Ik heb een partij zonder PKN-nummer en daarna nog enkele andere wel gekeurde partijen toegevoegd. Hoe komt het dat CLIENT deze orderregels niet goedkeurt?**

CLIENT staat niet toe dat u partijen zonder PKN-nummer toevoegt. Samen met de partijen die u daarna nog toevoegt in de order, met of zonder PKN-nummer, zullen nooit op groen vallen. Zelfs als de partij een dag later wel gekeurd is en er een PKN-nummer is toegekend, blijven de orderregels afgekeurd.

**7. Wat moet ik met de order van bovenstaande vraag doen?**

Wanneer de partij zonder PKN-nummer nog in uw order staat, moet u deze eerst verwijderen. Trek nu in het scherm overzicht aanvragen de desbetreffende order in en kopieer hem vervolgens. Geef een nieuwe exportdatum op en vink ‘*deelzending in kopie*’ aan om de orderregels mee te kopiëren. Naast een nieuw aanvraagnummer is uw volledige order exact gekopieerd en zou die, mits aan de landeneisen wordt voldaan, op groen moeten vallen.

**8. Mijn FC's hebben voorbedrukte exporteurgegevens. In CLIENT moet het vakje ‘exporteur’ dus leeg blijven, terwijl die wel verplicht ingevuld moet worden. Hoe los ik dit op?**

U kunt dit oplossen door één spatie in het vakje ‘exporteur’ toe te voegen. CLIENT herkent dit als een ingevuld veld. Wanneer u vaker voorbedrukte exporteurgegevens heeft is het verstandig om het veld met de spatie op te slaan.